



Программу составил(и):  
доцент Мельникова Е.Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**"Управление разработкой и внедрением нового продукта"**

разработана составлена на основании учебного плана, утвержденного ученым советом 25 мая 2023 г. протокол № 11 в соответствии с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970) 07.007. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный N 51030)

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ доцент, к.э.н., доцент Братишко Н.П.

Рабочая программа обсуждена на заседании обеспечивающей кафедры  
**Социально-экономические науки**

Протокол от 29 июня 2023 г. № 11

И.о. зав. кафедрой Братишко Н.П. \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****1.1. Цели:**

формирование у обучающихся знаний, навыков и умений в области разработки нового продукта и подбора инструментов маркетинга, системы распределения, способствующего лучшему продвижению товаров и услуг.

**1.2. Задачи:**

- изучить стадии разработки новых продуктов;
- овладеть приемами оценивания основных рисков, возникающих при разработке новых продуктов;
- овладеть приемами научного обоснования разработки и создания новых продуктов;
- сформировать навыки управления качеством разрабатываемого нового продукта с использованием современных методов;
- сформирование навыки в области продвижения нового продукта на рынок.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ**

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

**Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками**

№ п/п	Наименование	Семестр	Шифр компетенции
1	Организация, нормирование и оплата труда на предприятии	6	ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3
2	Документационное обеспечение управления персоналом	3	ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3
3	Документирование управленческой деятельности	3	ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3

**Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками**

№ п/п	Наименование	Семестр	Шифр компетенции
1	Преддипломная практика	9	ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС-2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС-3.2, ПКС-3.3

**Распределение часов дисциплины**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Лабораторные	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
В том числе электрон.	24	24	24	24
В том числе в форме прак.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	144	144	144	144
Итого	180	180	180	180

**Вид промежуточной аттестации:**

ЗаО 7 семестр

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их

**ПКС-1:Способен документировать и систематизировать собранную информацию о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с требованиями нормативно-методической документации**

ПКС-1.1: Знает принципы и правила работы с документами и с нормативно-методической документацией

ПКС-1.2: Умеет агрегировать, структурировать и обобщать информацию с учетом локальных нормативных актов в области управления кросс-функциональными процессами и контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации

ПКС-1.3: Владеет навыками документирования и обработки информации о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с нормативно-методической документацией

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименования разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/	Семестр	Часов	Интегракт.	Прак. подг.	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
	<b>Раздел 1.Управление процессом разработки нового продукта</b>						
1.1	<b>Тема 1. Теоретические основы управления разработкой и внедрения нового продукт</b> Понятие нового продукта. Объективная необходимость разработки и реализации новых продуктов. Факторы, обуславливающие разработку и выведение на рынок нового продукта. Классификация новых товаров. Причины ускорения темпа и сокращения длительности цикла разработки новых товаров. Участники и источники инновационного создания продукта. Методы определения новых продуктов и степени их новизны. Знать: понятие нового продукта; критерии новизны объектов; методику исследования рынка нового продукта. /Лек/	7	2	0	0	ПКС-1.1	устный опрос
1.2	<b>Тема 1. Теоретические основы управления разработкой и внедрения нового продукт</b> Понятие нового продукта. Объективная необходимость разработки и реализации новых продуктов. Факторы, обуславливающие разработку и выведение на рынок нового продукта. Классификация новых товаров. Причины ускорения темпа и сокращения длительности цикла разработки новых товаров. Участники и источники инновационного создания продукта. Методы определения новых продуктов и степени их новизны. Уметь: проводить маркетинговые исследования рынка нового продукта. Владеть: навыками определения емкости рынка нового продукта; навыками концептуализации новых товара и выбора концепции нового продукта среди остальных. /Пр/	7	2	0	0	ПКС-1.2,ПКС-1.3	доклад
1.3	<b>Тема 1. Теоретические основы управления разработкой и внедрения нового продукт</b> Понятие нового продукта. Объективная необходимость разработки и реализации новых продуктов. Факторы, обуславливающие разработку и выведение на рынок нового продукта. Классификация новых	7	36	0	0	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3	вопросы к самоподготовке

	<p>товаров. Причины ускорения темпа и сокращения длительности цикла разработки новых товаров.</p> <p>Участники и источники инновационного создания продукта.</p> <p>Методы определения новых продуктов и степени их новизны.</p> <p>Знать: понятие нового продукта; критерии новизны объектов; методику исследования рынка нового продукта.</p> <p>Уметь: проводить маркетинговые исследования рынка нового продукта.</p> <p>Владеть: навыками определения емкости рынка нового продукта; навыками концептуализации нового товара и выбора концепции нового продукта среди остальных. /СР/</p>						
1.4	<p>Тема 2. Управление разработкой нового продукта.</p> <p>Планирование и организация разработки нового продукта.</p> <p>Сущность и методы планирования разработки и производства новых продуктов. Принципы разработки нового продукта. Алгоритм разработки и производства продукта-новинки. Факторы, приводящие к успеху нового продукта. Ключевые факторы успеха нового продукта. Показатели неудачи нового продукта. Причины провала новых продуктов. Виды рисков в продвижении новых продуктов на рынок. Методы анализа, применяемые в контрольной деятельности при разработке новых продуктов.</p> <p>Знать: процесс разработкой нового продукта; этапы инновационного процесса. /Лек/</p>	7	4	0	0	ПКС-1.1	устный опрос
1.5	<p>Тема 2. Управление разработкой нового продукта.</p> <p>Планирование и организация разработки нового продукта.</p> <p>Сущность и методы планирования разработки и производства новых продуктов. Принципы разработки нового продукта. Алгоритм разработки и производства продукта-новинки. Факторы, приводящие к успеху нового продукта. Ключевые факторы успеха нового продукта. Показатели неудачи нового продукта. Причины провала новых продуктов. Виды рисков в продвижении новых продуктов на рынок. Методы анализа, применяемые в контрольной деятельности при разработке новых продуктов.</p> <p>Уметь: проектировать и структурировать</p>	7	4	0	0	ПКС-1.2,ПКС-1.3	доклад

	последовательность работ по разработке нового продукта. Владеть: навыками концептуализации нового товара и выбора концепции нового продукта среди остальных; методами оценки рыночных рисков новых товаров. /Пр/						
1.6	Тема 2. Управление разработкой нового продукта. Планирование и организация разработки нового продукта. Сущность и методы планирования разработки и производства новых продуктов. Принципы разработки нового продукта. Алгоритм разработки и производства продукта-новинки. Факторы, приводящие к успеху нового продукта. Ключевые факторы успеха нового продукта. Показатели неудачи нового продукта. Причины провала новых продуктов. Виды рисков в продвижении новых продуктов на рынок. Методы анализа, применяемые в контрольной деятельности при разработке новых продуктов. Уметь: проектировать и структурировать последовательность работ по разработке нового продукта. Владеть: навыками концептуализации нового товара и выбора концепции нового продукта среди остальных; методами оценки рыночных рисков новых товаров. /Лаб/	7	6	0	2	ПКС-1.2,ПКС-1.3	отчет по лабораторной работе
1.7	Тема 2. Управление разработкой нового продукта. Планирование и организация разработки нового продукта. Сущность и методы планирования разработки и производства новых продуктов. Принципы разработки нового продукта. Алгоритм разработки и производства продукта-новинки. Факторы, приводящие к успеху нового продукта. Ключевые факторы успеха нового продукта. Показатели неудачи нового продукта. Причины провала новых продуктов. Виды рисков в продвижении новых продуктов на рынок. Методы анализа, применяемые в контрольной деятельности при разработке новых продуктов. Знать: процесс разработкой нового продукта; этапы инновационного процесса. Уметь: проектировать и структурировать последовательность работ по разработке нового продукта. Владеть: навыками	7	36	0	0	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3	вопросы к самоподготовке

	концептуализации новых товара и выбора концепции нового продукта среди остальных; методами оценки рыночных рисков новых товаров. /СР/						
	Раздел 2.Внедрение нового продукта						
2.1	Тема 3. Управление реализацией нового продукта. Позиционирование и продажа новых продуктов. Каналы реализации новых продуктов и критерии их выбора. Принципы успешной торговли новыми продуктами. Способы стимулирования сбыта как ключевого элемента маркетинговых коммуникаций. Факторы, оказывающие влияние на выбор вида маркетинговых коммуникаций в продвижении продукта-новинки. Повышение роли интернет-маркетинга в разработке и реализации нового продукта. Знать: алгоритм внедрения нового продукта. /Лек/	7	4	0	0	ПКС-1.1	устный опрос
2.2	Тема 3. Управление реализацией нового продукта. Позиционирование и продажа новых продуктов. Каналы реализации новых продуктов и критерии их выбора. Принципы успешной торговли новыми продуктами. Способы стимулирования сбыта как ключевого элемента маркетинговых коммуникаций. Факторы, оказывающие влияние на выбор вида маркетинговых коммуникаций в продвижении продукта-новинки. Повышение роли интернет-маркетинга в разработке и реализации нового продукта. Уметь: разрабатывать маркетинговую политику организации по продвижению новой продукции на рынок; методами оценки конкурентоспособности новых продуктов. Владеть: навыками разработки маркетингового комплекса в продвижении нового продукта; методами оценки конкурентоспособности новых продуктов. /Пр/	7	4	0	0	ПКС-1.2,ПКС-1.3	доклад
2.3	Тема 3. Управление реализацией нового продукта. Позиционирование и продажа новых продуктов. Каналы реализации новых продуктов и критерии их выбора. Принципы успешной торговли новыми продуктами. Способы стимулирования сбыта как ключевого элемента	7	6	0	2	ПКС-1.2,ПКС-1.3	отчет по лабораторной работе



	<p>маркетинговых коммуникаций. Факторы, оказывающие влияние на выбор вида маркетинговых коммуникаций в продвижении продукта-новинки. Повышение роли интернет-маркетинга в разработке и реализации нового продукта.</p> <p>Уметь: разрабатывать маркетинговую политику организации по продвижению новой продукции на рынок; методами оценки конкурентоспособности новых продуктов.</p> <p>Владеть: навыками разработки маркетингового комплекса в продвижении нового продукта; методами оценки конкурентоспособности новых продуктов. /Лаб/</p>						
2.4	<p>Тема 3. Управление реализацией нового продукта. Позиционирование и продажа новых продуктов. Каналы реализации новых продуктов и критерии их выбора. Принципы успешной торговли новыми продуктами. Способы стимулирования сбыта как ключевого элемента маркетинговых коммуникаций. Факторы, оказывающие влияние на выбор вида маркетинговых коммуникаций в продвижении продукта-новинки. Повышение роли интернет-маркетинга в разработке и реализации нового продукта.</p> <p>Знать: алгоритм внедрения нового продукта.</p> <p>Уметь: разрабатывать маркетинговую политику организации по продвижению новой продукции на рынок; методами оценки конкурентоспособности новых продуктов.</p> <p>Владеть: навыками разработки маркетингового комплекса в продвижении нового продукта; методами оценки конкурентоспособности новых продуктов. /СР/</p>	7	36	0	0	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3	вопросы к самоподготовке
2.5	<p>Тема 4. Оценка качества нового продукта. Методика измерения конкурентоспособности различных объектов. Показатели конкурентоспособности и их классификация. Определение показателей качества объектов. Определение численных значений показателей качества товара. Показатели качества услуг. Принципы оценки товаров. Порядок оценки. Общая схема оценки конкурентоспособности</p>	7	2	0	0	ПКС-1.1	устный опрос

	товара. Знать: теоретические основы и закономерности управления развитием нового продукта. /Лек/						
2.6	Тема 4. Оценка качества нового продукта. Методика измерения конкурентоспособности различных объектов. Показатели конкурентоспособности и их классификация. Определение показателей качества объектов. Определение численных значений показателей качества товара. Показатели качества услуг. Принципы оценки товаров. Порядок оценки. Общая схема оценки конкурентоспособности товара. Уметь: применять методы оценки конкурентоспособности и качества новых продуктов. Владеть: методами оценки конкурентоспособности и качества новых продуктов. /Пр/	7	2	0	0	ПКС-1.2,ПКС-1.3	доклад
2.7	Тема 4. Оценка качества нового продукта. Методика измерения конкурентоспособности различных объектов. Показатели конкурентоспособности и их классификация. Определение показателей качества объектов. Определение численных значений показателей качества товара. Показатели качества услуг. Принципы оценки товаров. Порядок оценки. Общая схема оценки конкурентоспособности товара. Знать: теоретические основы и закономерности управления развитием нового продукта. Уметь: применять методы оценки конкурентоспособности и качества новых продуктов. Владеть: методами оценки конкурентоспособности и качества новых продуктов. /СР/	7	36	0	0	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3	вопросы к самоподготовке
	<b>Раздел 3.Контроль</b>						
3.1	Подготовка и проведение зачета с оценкой Знает принципы и правила работы с документами и с нормативно-методической документацией Умеет агрегировать, структурировать и обобщать информацию с учетом локальных нормативных актов в области управления кросс-функциональными процессами и контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации Владеет навыками документирования и обработки информации о кросс-	7	0	0	0	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3	вопросы к зачету с оценкой, итоговое тестирование

	<b>функциональном процессе организации в соответствии с нормативно-методической документацией /ЗаО/</b>								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

### **Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:**

#### ***Компьютерная технология обучения***

Основана на использовании информационных технологий в учебном процессе. Реализация данной технологии осуществляется посредством компьютера и иных мультимедийных средств. Использование компьютерных технологий делает учебный процесс не только современным и познавательным, но интересным для обучающихся

#### ***Технология организации самостоятельной работы***

Организации самостоятельной работы учащихся на более высоком уровне может способствовать применение технологии проектного и проблемного обучения. Методы самостоятельного приобретения знаний основаны на использовании проблемного обучения

#### ***Технология развития критического мышления***

Технология направлена на развитие ученика, основными показателями которого являются оценочность, открытость новым идеям, собственное мнение и рефлексия собственных суждений

### **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

СРС – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов). Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней. Задачи СРС: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретической подготовки; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам. Функции СРС: развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к 10 творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов); информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация); воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина); исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента и определяется учебным планом. Виды самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ и учебных методических комплексов дисциплин содержанием учебной дисциплины. При определении содержания самостоятельной работы студентов следует учитывать их уровень самостоятельности и требования к уровню самостоятельности выпускников для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут. Так, удельный вес самостоятельной работы при обучении в очной форме составляет до 50% от количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины, в заочной форме - количество часов, отведённых на освоение дисциплины, увеличивается до 90%. Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности. Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности. На основании компетентного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей), повторная работа над учебным материалом, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.), завершение аудиторных практических работ и оформление отчетов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей,

схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

**ПКС-1: Способен документировать и систематизировать собранную информацию о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с требованиями нормативно-методической документации**

#### *Недостаточный уровень:*

Знания принципов и правил работы с документами и с нормативно-методической документацией отсутствуют

Умения агрегировать, структурировать и обобщать информацию с учетом локальных нормативных актов в области управления кросс-функциональными процессами и контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации не сформированы

Навыки документирования и обработки информации о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с нормативно-методической документацией не сформированы

#### *Пороговый уровень:*

Сформированы базовые структуры знаний принципов и правил работы с документами и с нормативно-методической документацией

Умения агрегировать, структурировать и обобщать информацию с учетом локальных нормативных актов в области управления кросс-функциональными процессами и контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации фрагментарны и носят репродуктивный характер

Демонстрируются отдельные практические навыки документирования и обработки информации о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с нормативно-методической документацией

#### *Продвинутый уровень:*

Знания принципов и правил работы с документами и с нормативно-методической документацией обширные и системные

Умения агрегировать, структурировать и обобщать информацию с учетом локальных нормативных актов в области управления кросс-функциональными процессами и контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации носят репродуктивный характер и применяются к решению типовых заданий

Демонстрируется устойчивый практический навык документирования и обработки информации о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с нормативно-методической документацией

#### *Высокий уровень:*

Знания принципов и правил работы с документами и с нормативно-методической документацией твердые, аргументированные, всесторонние

Умения агрегировать, структурировать и обобщать информацию с учетом локальных нормативных актов в области управления кросс-функциональными процессами и контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных заданий

Демонстрируется способность адаптировать практический навык документирования и обработки информации о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с нормативно-методической документацией к решению как типовых, так и нестандартных заданий

### 6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

#### Уровень сформированности компетенций

Характеристики индикаторов достижения компетенций	1. Недостаточный: компетенции не сформированы.	2. Пороговый: компетенции сформированы.	3. Продвинутый: компетенции сформированы.	4. Высокий: компетенции сформированы.
<b>Знания:</b>	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
<b>Умения:</b>	Умения не сформированы.	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
<b>Навыки:</b>	Навыки не сформированы.	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

#### Описание критериев оценивания

<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</li> </ul>
<b>0 - 59 баллов</b>	<b>60 - 69 баллов</b>	<b>70 - 89 баллов</b>	<b>90 - 100 баллов</b>
<b>Оценка «незачет», «неудовлетворительно»</b>	<b>Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»</b>	<b>Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»</b>	<b>Оценка «зачтено/отлично», «отлично»</b>

**Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе по дисциплине (модулю) для проведения промежуточной аттестации**

<b>ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.</b>
<b>1. Недостаточный уровень</b>
Знания принципов и правил работы с документами и с нормативно-методической документацией отсутствуют
Умения агрегировать, структурировать и обобщать информацию с учетом локальных нормативных актов в области управления кросс-функциональными процессами и контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации не сформированы
Навыки документирования и обработки информации о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с нормативно-методической документацией не сформированы
<b>2. Пороговый уровень</b>
Сформированы базовые структуры знаний принципов и правил работы с документами и с нормативно-методической документацией
Умения агрегировать, структурировать и обобщать информацию с учетом локальных нормативных актов в области управления кросс-функциональными процессами и контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации фрагментарны и носят репродуктивный характер
Демонстрируются отдельные практические навыки документирования и обработки информации о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с нормативно-методической документацией
<b>3. Продвинутый уровень</b>
Знания принципов и правил работы с документами и с нормативно-методической документацией обширные и системные
Умения агрегировать, структурировать и обобщать информацию с учетом локальных нормативных актов в области управления кросс-функциональными процессами и контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации носят репродуктивный характер и применяются к решению типовых заданий
Демонстрируется устойчивый практический навык документирования и обработки информации о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с нормативно-методической документацией
<b>4. Высокий уровень</b>

Знания принципов и правил работы с документами и с нормативно-методической документацией твердые, аргументированные, всесторонние

Умения агрегировать, структурировать и обобщать информацию с учетом локальных нормативных актов в области управления кросс-функциональными процессами и контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных заданий

Демонстрируется способность адаптировать практический навык документирования и обработки информации о кросс-функциональном процессе организации в соответствии с нормативно-методической документацией к решению как типовых, так и нестандартных заданий

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации составляет от 0 до 9 баллов, то зачет/зачет с оценкой/экзамен НЕ СДАН, независимо от итогового рейтинга по дисциплине.

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации находится в пределах от 10 до 30 баллов, то зачет/зачет с оценкой/экзамен СДАН, и результат сдачи определяется в зависимости от итогового рейтинга по дисциплине в соответствии с утвержденной шкалой перевода из 100-балльной шкалы оценивания в 5-балльную.

Для приведения рейтинговой оценки по дисциплине по 100-балльной шкале к аттестационной по 5-балльной шкале в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет) используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинговая оценка по дисциплине
"ОТЛИЧНО"	90 - 100 баллов
"ХОРОШО"	70 - 89 баллов
"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	60 - 69 баллов
"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	менее 60 баллов
"ЗАЧТЕНО"	более 60 баллов
"НЕ ЗАЧТЕНО"	менее 60 баллов

### 6.3. Оценочные средства текущего контроля (примерные темы докладов, рефератов, эссе)

Вопросы для устного опроса

Тема 1. Теоретические основы управления разработкой и внедрения нового продукт.

1. Что представляет собой емкость рынка?
2. В чем заключается сущность нового продукта?
3. Какова объективная необходимость разработки и реализации новых продуктов?
4. Как можно охарактеризовать соотношение категорий "новый продукт", "нововведение", "инновация"?
5. Какие уровни новизны продукта вы знаете?
6. Каковы факторы, обуславливающие разработку и выведение на рынок нового продукта?
7. Как можно классифицировать новые товары?
8. В чем заключаются причины ускорения темпа и сокращения длительности цикла разработки новых товаров?
9. Кто является участником инновационного создания продукта?
10. Каковы источники инновационного создания продукта?

Тема 2. Управление разработкой нового продукта.

1. Что такое планирование разработки нового продукта?
2. В чем заключается необходимость планирования разработки и производства нового продукта?
3. Какие можно выделить методы планирования разработки и производства новых продуктов?
4. Как проявляется сущность организации как функции управления созданием нового продукта?
5. Какие принципы разработки нового продукта вы знаете?
6. В чем заключается содержание алгоритма разработки и производства продукта-новинки?
7. Какие вы знаете источники идей нового продукта?
8. Каковы достоинства метода привлечения потребителей к разработке новых продуктов?
9. В чем состоят недостатки метода привлечения потребителей к разработке новых продуктов?
10. Какие можно выделить этапы разработки нового продукта?

Тема 3. Управление реализацией нового продукта.

1. Что такое позиционирование новых продуктов?
2. В чем заключается сущность методики позиционирования нового продукта?
3. Какие можно выделить основания для позиционирования продукта-новинки?
4. Какие каналы реализации используют для новых продуктов?
5. Каковы критерии выбора каналов реализации новых продуктов?
6. Какие вы знаете принципы успешной торговли новыми продуктами?
7. Какие маркетинговые коммуникации можно использовать при продвижении нового продукта?
8. Какова роль маркетингового комплекса в продвижении нового продукта?
9. Какие инструменты маркетинговых коммуникаций приводят в действие при продвижении нового продукта?
10. Какие способы стимулирования сбыта используют в маркетинговых коммуникациях?

Тема 4. Оценка качества нового продукта.

1. В чем состоит методика измерения конкурентоспособности различных объектов?
2. Какие вы знаете принципы оценки конкурентоспособности?
3. Каковы требования к методам измерения конкурентоспособности?
4. Какие вы знаете показатели конкурентоспособности?
5. Что такое качество объектов?
6. Какие показатели качества товара имеют численные значения?
7. Как оценивается социальная адресность нового продукта?
8. Какие показатели используют при оценке подлинности товара?
9. С помощью каких методов оценивается безопасность нового продукта?
10. В чем заключается оценка потребительской новизны продукта?

#### Темы докладов

##### Тема 1. Теоретические основы управления разработкой и внедрения нового продукт.

1. Методология исследований в создании нового продукта, техники наблюдения и интервьюирования.
2. Маркетинговые методы и маркетинговая информация, используемые в процессе создания продукта–новинки.
3. Выбор каналов продаж, наиболее эффективных для нового продукта.
4. Повышение роли интернет-маркетинга в разработке и реализации нового продукта.
5. Опыт и проблемы научно-производственных систем, технопарков и технополисов.
6. Объективная необходимость разработки и реализации новых продуктов.
7. Методы определения новых продуктов и степени их новизны.
8. Источники информации для маркетинговых исследований рынка нового продукта.
9. Этапы проведения маркетинговых исследований рынка нового продукта.
10. Бизнес-анализ разработки нового продукта.

##### Тема 2. Управление разработкой нового продукта

1. Разработка новых продуктов с учётом требований маркетинга.
2. Ускорение темпа и сокращение длительности цикла разработки новых товаров.
3. Оценка концепции нового продукта.
4. Поиск, оценка и отбор идей нового продукта.
5. Организация и планирование работ, связанных с созданием новых продуктов.
6. Планирование и проведение рыночных испытаний нового продукта.
7. Прогнозирование продаж нового продукта.
8. Формирование маркетингового плана создания нового продукта.
9. Формирование бюджета создания нового продукта.

##### Тема 3. Управление реализацией нового продукта.

1. Этапы вывода новой продукции на рынок.
2. Программа продвижения нового продукта: постановка целей и методы их достижения на каждом этапе.
3. Инструменты продвижения нового продукта на рынок, их слабые и сильные стороны.
4. Оценка эффективности программы продвижения нового продукта на рынок.
5. Стратегии позиционирования нового продукта.
6. Технология вывода нового товара на рынок.
7. Типичные ошибки программ продвижения новых продуктов и варианты их устранения.
8. Роль маркетингового комплекса в продвижении нового продукта.
9. Способы стимулирования сбыта как ключевого элемента маркетинговых коммуникаций.
10. Методы оценки эффективности вывода на рынок и продвижения нового продукта.

##### Тема 4. Оценка качества нового продукта.

1. Оценка конкурентоспособности нового товара: выявление и формирование конкурентных преимуществ.
2. Сущность и принципы контроля разработки нового продукта.
3. Процедуры контроля продуктов-новинок.
4. Методы анализа, применяемые в контрольной деятельности при разработке новых продуктов.
5. Особенности контроля разработки новых продуктов.
6. Факторы, оказывающие влияние на цену нового товара.
7. Основные ценовые стратегии производителей товаров-новинок и условия их применения.
8. Оценка конкурентоспособности товара.
9. Оценка конкурентоспособности услуг.
10. Конкурентные позиции организации на рынке.

#### Задания для лабораторных работ

##### Тема 2. Управление разработкой нового продукта.

##### Лабораторная работа «Комплексная оценка эффективности научно-технических разработок»

Задание: Проведите комплексную оценку эффективности научно-технических разработок и определите, какие из них будут включены в портфель НИОКР. Весомость показателей по каждой группе, а также значимость каждой группы показателей студент определяет самостоятельно.

1. Научно-технический уровень разработки:  
вариант 1 - (1,15;1,15; 1,15)  
вариант 2 - (1,35;1,35; 1,35)  
вариант 3 - (0,85;0,85; 0,85)
2. Плановый срок проведения разработки:  
вариант 1 - (9;9;9)

вариант 2 - (5;5;5)

вариант 3 - (7;7;7)

3. Предельный срок завершения разработки, после которого она считается морально устаревшей:

вариант 1 - (4;5;6)

вариант 2 - (7;8;9)

вариант 3 - (10;11;12)

4. Плановый бюджет разработки, тыс. руб.

вариант 1 - (5340;5340; 5340)

вариант 2 - (14270;4270;14270)

вариант 3 - (10228;10228;10228)

5. Прогнозируемый чистый дисконтированный доход от коммерческой реализации разработки:

вариант 1 - (16935;20759;25450)

вариант 2 - (27805;33440; 39676)

вариант 3 - (10463;14944;17517)

6. Плановые экологические платежи за выбросы в окружающую среду при проведении разработки, руб.:

вариант 1 - (3400;5340;9740)

вариант 2 - (4270;5170;6270)

вариант 3 - (2228;3280;5800)

7. Инвестиционные вложения, выделенные на проведение разработок, тыс. руб. - 27000

Тема 3. Управление реализацией нового продукта.

Лабораторная работа «Организация освоения производства нового продукта»

Задание: Предприятие планирует перейти на выпуск нового изделия P2 вместо устаревшего изделия P1. Проведены исследования рынка, что позволило ориентироваться на определённую величину проектной цены нового изделия Ц2 и прогнозируемые объёмы продаж по годам  $q$  год  $i$ . Трудоёмкость и себестоимость изготовления единицы изделия P1 принимаются неизменными в течение всего периода свёртывания производства этого изделия. Конъюнктура рынка благоприятна, спрос на изделие P1 и P2 не ограничен, так что вся произведённая продукция будет реализована соответственно по ценам Ц1 и Ц2. Необходимо:

1. Рассчитать по каждому из возможных методов перехода на выпуск новой продукции (параллельному, последовательному, параллельно-последовательному): продолжительность периода перехода на выпуск новой продукции –  $t_{пер}$ ; максимально возможный выпуск изделий P1 и P2 за период перехода и за период, взятый для сравнения методов перехода; среднюю трудоёмкость единицы продукции P2 ( $T_{ср}$ ) за период освоения; среднюю себестоимость единицы продукции P2 ( $S_{ср}$ ) за период освоения; суммарные затраты ( $S$ ) за период, взятый для сравнения методов перехода; выручку от реализации продукции P1 и P2 ( $W$ ) за период, взятый для сравнения методов перехода; прибыль от производства и реализации продукции P1 и P2 ( $P$ ) за период, взятый для сравнения методов перехода.
2. Построить графики изменения объёмов выпуска продукции ( $N_{мес1}$ ,  $N_{мес2}$ ) по месяцам периода перехода на выпуск новой продукции.
3. Дать оценку экономической целесообразности использования каждого из возможных методов перехода при освоении производства изделия P2 вместо снимаемого с производства изделия P1.

Вопросы к самоподготовке

Тема 1. Теоретические основы управления разработкой и внедрения нового продукт.

1. Какие методы определения новых продуктов и степени их новизны вы знаете?
2. Какие можно выделить виды инновационного маркетинга?
3. В чем заключается значение инновационного маркетинга для развития экономики России?
4. Какова роль маркетинговых служб в формировании предложения и спроса на новые продукты?
5. Какие источники информации используют для маркетинговых исследований рынка нового продукта?
6. Какие этапы проведения маркетинговых исследований рынка нового продукта можно выделить?
7. Что включает в себя процесс разработки маркетинговой программы по созданию и продвижению продукта-новинки?
8. Что такое емкость рынка нового продукта?
9. Что представляет собой бизнес-анализ разработки нового продукта?
10. Что представляет собой новый продукт?

Тема 2. Управление разработкой нового продукта.

1. В чем состоят отличия категорий "идея товара" и "концепция товара"?
2. Как происходит процесс разработки концепции товара?
3. Каково содержание плана маркетинговой стратегии выведения нового товара на рынок?
4. Какие можно выделить области проведения пробного маркетинга продукта-новинки?
5. Какие можно выделить преимущества и недостатки пробного маркетинга при создании новых продуктов?
6. Каковы обеспечивающие подсистемы создания нового продукта?
7. Какие причины успехов и неудач новых продуктов вы знаете?
8. Как можно классифицировать успех нового продукта?
9. Какие факторы приводят к успеху нового продукта?
10. Какие показатели неудачи нового продукта вы знаете?

Тема 3. Управление реализацией нового продукта.

1. Какие факторы оказывают влияние на выбор вида маркетинговых коммуникаций в продвижении продукта-новинки?
2. В чем заключается особенность рекламы как инструмента продвижения нового продукта?
3. Что такое распределение товара?
4. В чем состоят функции распределения товаров?
5. Что такое конфигурация каналов распределения?



5. В чем состоит суть общей схемы оценки конкурентоспособности товара?
6. Какие вы знаете методы оценки конкурентоспособности товара?
7. Как проводится оценка конкурентоспособности услуг?
8. Какие можно выделить показатели качества услуг?
9. Какие можно выделить принципы оценки качества услуг?
10. Какие типичные ошибки совершаются при проведении программ продвижения нового продукта?

#### 6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации.

##### ПКС-1

Вопросы к зачету с оценкой

Вопросы для проверки уровня обученности «знать»

1. Дайте определение понятия нового продукта.
2. Перечислите уровни новизны продукта.
3. Назовите факторы, обуславливающие разработку и выведение на рынок нового продукта.
4. Назовите причины ускорения темпа разработки новых товаров.
5. Перечислите источники инновационного создания продукта.
6. Назовите источники информации для маркетинговых исследований рынка нового продукта.
7. Перечислите этапы проведения маркетинговых исследований рынка нового продукта.
8. Дайте определение емкости рынка нового продукта.
9. Перечислите методы планирования разработки и производства новых продуктов.
10. Назовите принципы разработки нового продукта.
11. Назовите источники идей нового продукта.
12. Назовите основные этапы разработки нового продукта.
13. Назовите области проведения пробного маркетинга продукта-новинки.
14. Перечислите причины неудач новых продуктов.
15. Назовите виды успеха нового продукта по мотивам достижения.

Вопросы для проверки уровня обученности «уметь»

1. Охарактеризуйте соотношение категорий "новый продукт", "нововведение", "инновация".
2. Сформулируйте объективную необходимость разработки и реализации новых продуктов.
3. Охарактеризуйте виды новых товаров.
4. Охарактеризуйте методы определения степени новизны продуктов.
5. Охарактеризуйте виды инновационного маркетинга.
6. Охарактеризуйте роль маркетинговых служб в формировании предложения и спроса на новые продукты.
7. Сформулируйте необходимость планирования разработки и производства нового продукта.
8. Сформулируйте достоинства метода привлечения потребителей к разработке новых продуктов.
9. Сформулируйте недостатки пробного маркетинга при создании новых продуктов.
10. Дайте характеристику показателей неудачи нового продукта.
11. Раскройте сущность категории "позиционирование" применительно к новому продукту.
12. Охарактеризуйте каналы реализации новых продуктов.
13. Сформулируйте маркетинговые коммуникации при продвижении нового продукта.
14. Дайте характеристику способов стимулирования сбыта как ключевого элемента маркетинговых коммуникаций.
15. Охарактеризуйте рекламу как инструмент продвижения нового продукта.

Вопросы для проверки уровня обученности «владеть»

1. Определите предварительную стоимость НИОКР. Фактические затраты по ранее законченной ОКР аналогичного направления составили 1200 тыс. руб. В проекте тематического плана предусмотрено выполнение новой ОКР, коэффициент усложнения которой в сравнении с ОКР-аналогом составляет 1,5. Для выполнения новой ОКР необходимо иметь специальное оборудование на сумму 300 тыс. руб.
2. Определите предварительную стоимость разработки. Фактические затраты за предыдущий плановый год в сумме 280 тыс. руб. определены по следующим статьям (тыс. руб.): материалы, покупные изделия и полуфабрикаты – 30; заработная плата производственного персонала – 100; накладные расходы – 140; прочие производственные расходы – 10. Среднесписочное количество – 90 чел. Число исполнителей по новой теме – 30 чел. Затраты на специальное оборудование – 8 тыс. руб. Контрагентские расходы – 15,5 тыс. руб.
3. Определите предварительную стоимость новой разработки. Затраты по законченной ранее разработке без учёта специального оборудования и контрагентских работ составили 600 тыс. руб. По новой теме предусмотрены затраты на специальное оборудование 16 тыс. руб. и контрагентские работы на сумму 20 тыс. руб. Фактически затрачено времени на выполнение этой разработки 70 тыс. чел.-дней. Коэффициент усложнения для новой разработки равен 0,9.
4. Определите затраты по основной зарплате исполнителей научно-исследовательской темы, выполняемой в научной организации. Исходные данные: 1. Продолжительность выполнения темы – 6 мес. 2. Количество исполнителей темы - 18, их занятость по теме – 6 ч., тарифные ставки – 20200 руб.
5. Определите затраты по дополнительной зарплате исполнителей научно-исследовательской темы, выполняемой в научной организации. Исходные данные: 1. Продолжительность выполнения темы – 6 мес. 2. Количество исполнителей темы - 18, их занятость по теме – 6 ч., тарифные ставки – 20200 руб. Затраты по дополнительной зарплате – 12%.
6. Определите затраты на использование оборудования. Балансовая стоимость – 1000 тыс. руб. Норма амортизации – 12%. Планируемое использование по теме – 250 маш-ч. Планируемый коэффициент использования по времени - 0,75. Затраты на ремонтное обслуживание планируются в размере 10%, на электроэнергию – 8% от величины годовых амортизационных отчислений по каждой группе оборудования. Работа на оборудовании осуществляется исполнителями темы. Режим работы оборудования – односменный. Годовой номинальный фонд времени – 1990 ч.
7. Определите коэффициент научно-технического эффекта по следующим данным. 1. Ожидаемый уровень новизны результатов - принципиально новое. 2. Теоретический уровень - установление нового закона. 3. Возможность практического

а) безотказность;

б) долговечность;

в) удобство техники в процессе эксплуатации.

3. Сущность метода аналогий:

а) принятие решений на основе анализа базы данных о реализации аналогичных разработок и аналогичных условий их реализации (состояния внешней среды);

б) принятие решений на основе личного опыта руководителя;

в) прогнозирование последствий разработки на основе опыта экспертов;

г) принятие решений на основе законодательно определенных нормативов.

4. Метод «мозгового штурма» – это:

а) метод экспертизы инновационных идей, при котором эксперты не контактируют друг с другом, а решения принимаются на основе анонимного анкетирования;

б) метод, изобретенный в США, в 50 гг. XX в. О. Холмером и Т. Гордоном;

в) метод поиска перспективных бизнес-идей, основная особенность которого заключается в разделении участников на критиков и "генераторов", а также разделение процесса генерации и критики идей во времени.

5. Метод «Дельфи» - это:

а) метод поиска перспективных бизнес-идей, основная особенность которого заключается в разделении участников на критиков и "генераторов", а также разделение процесса генерации и критики идей во времени;

б) метод экспертизы инновационных идей, при котором эксперты не контактируют друг с другом, а решения принимаются на основе анонимного анкетирования;

в) метод принятия решений на основе анализа базы данных о реализации аналогичных проектов и аналогичных условий их реализации.

6. Сумма затрат, изменяющаяся с изменением технологического процесса, называется:

а) технологическим результатом;

б) технологическим лимитом;

в) технологической себестоимостью.

7. Методы расчета затрат на НИОКР, основанные на определении затрат с помощью различных функциональных и корреляционных зависимостей:

а) расчетно-аналитические;

б) опытно-статистические;

в) экспертные.

8. Для составления годовых тематических планов определяется следующая стоимость разработки:

а) окончательная;

б) сметная;

в) ликвидационная;

г) предварительная

9. Методы расчета затрат на НИОКР, основанные на приближенной оценке стоимости новых разработок путем сравнения с ранее законченными разработками аналогичного направления:

а) аналитические;

б) опытно-статистические;

в) экспертные.

10. Внешними источниками финансирования разработки могут являться:

а) фонд заработной платы предприятия;

б) собственная прибыль предприятия;

в) бюджетные ассигнования.

11. Комплекс взаимосвязанных научных, проектно-конструкторских, технологических, производственно-хозяйственных работ по созданию и освоению новых изделий и внедрению новых технологий называется:

а) технологической подготовкой производства;

б) технической подготовкой производства;

в) конструкторской подготовкой производства;

г) научной подготовкой производства;

д) организационной подготовкой производства.

12. Техническая подготовка производства осуществляется в целях:

а) эффективного освоения нового или модернизированного изделия;

б) внедрения сложных машин и оборудования;

в) привлечения инвестиций;

г) создания дополнительных рабочих мест;

д) использования новых технологических приемов;

е) изменения организации производства.

13. Для какого метода характерно постепенное замещение снимаемой с производства продукции вновь осваиваемой:

а) последовательного метода;

б) параллельного метода;

в) параллельно-последовательного метода.

14. Коммерциализация разработки:

а) посредничество на рынке интеллектуальной собственности;

б) сделка по продаже объектов интеллектуальной собственности;

в) рекламная кампания по продвижению объектов новой техники и технологии;

г) разработка, маркетинг и организационно-методический, обеспечивающий воспроизводство новизны в малых

## 6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено

## 6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### Методические рекомендации по работе с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Работа с рекомендованной литературой:

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: - план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения, - текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, - свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом, - тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу. В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

### Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например:  индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы;  фронтальное обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы;  решение задач и упражнений по образцу;  решение вариантных задач и упражнений;  решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;  проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.  выполнение контрольных работ;  работу с тестами. При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради. Все письменные задания выполнять в рабочей тетради. Практические занятия развивают у студентов навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

### Методические рекомендации по подготовке к лабораторным работам

Лабораторные работы представляют одну из форм освоения теоретического материала с одновременным формированием практических навыков в изучаемой дисциплине. Их назначение – углубление проработки теоретического материала, формирование практических навыков путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к лабораторным работам включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение лабораторной работы предполагает:  изучение теоретического материала по теме лабораторной работы (по вопросам изучаемой темы);  выполнение необходимых расчетов и экспериментов;  оформление отчета с заполнением необходимых таблиц, построением графиков, подготовкой выводов по проделанным экспериментам и теоретическим расчетам;  по каждой лабораторной работе проводится контроль: проверяется содержание отчета, проверяется усвоение теоретического материала. Контроль усвоения теоретического материала является индивидуальным.

### Методические указания по выполнению отчёта к лабораторным работам

Основным требованием по выполнению лабораторных и практических работ является полное исчерпывающее описание всей проделанной работы, позволяющее судить о полученных результатах, степени выполнения и профессиональной подготовки студентов.

Методические указания обеспечивают комплексный подход в учебной работе студентов, единство и преемственность требований к оформлению результатов работы на разных этапах обучения. С единых позиций приведены основные требования по структуре, оформлению и содержанию отчета по лабораторным и практическим работам.

Структура отчёта:

- цель работы;
- краткие теоретические сведения;

- ход выполнения работы;
- выводы.

Дополнительными элементами:

- приложения;
- библиографический список.

Требования к содержанию отчёта:

#### 1. Титульный лист

В верхнем поле листа указывают полное наименование учебного заведения.

В среднем поле указывается вид работы, в данном случае лабораторная или практическая работа с указанием курса, по которому она выполнена, и ниже ее название. Название работы приводится без слова тема и в кавычки не закрывается.

Далее ближе к правому краю титульного листа указывают фамилию, инициалы и группу учащегося, выполнившего работу, а также фамилию, инициалы преподавателя, принявшего работу.

В нижнем поле листа указывается место выполнения работы и год ее написания (без слова год).

2. Цель работы должна отражать тему работы, а также конкретные задачи, поставленные студенту на период выполнения работы. По объему цель работы в зависимости от сложности и многозадачности работы составляет от нескольких строк до 0,5 страницы.

3. Краткие теоретические сведения. В этом разделе излагается краткое теоретическое описание изучаемой в работе темы. Материал раздела не должен копировать содержание методического пособия или учебника по данной теме, а ограничивается изложением основных понятий, требующихся для дальнейшей обработки полученных результатов. Объем литературного обзора не должен превышать 1/3 части всего отчета.

4. Ход выполнения работы. В данном разделе подробно излагается методика выполнения работы, процесс получения данных и способ их обработки. Если используются стандартные пакеты компьютерных программ для обработки экспериментальных результатов, то необходимо обосновать возможность и целесообразность их применения, а также подробности обработки данных с их помощью.

5. Выводы по работе - кратко излагаются результаты работы, полученные в результате выполнения работы, а также краткий анализ полученных результатов.

Отчет по лабораторной работе оформляется на листе формата А4. Допускается оформление отчета по лабораторной работе в электронном виде средствами Microsoft Office. Текст работы должен быть напечатан через полтора интервала шрифтом Times New Roman, кегль – 12. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам печатного листа: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10, нижнее – не менее 20 и верхнее – не 15 мм.

Для защиты лабораторной работы студент должен подготовить отчет, провести самостоятельную работу, иметь отметку о проверенном отчете.

Результаты определяются по пятибалльной системе оценок.

#### Методические рекомендации по выполнению реферата

Реферат – письменная работа объемом 8–10 страниц. Это краткое и точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы. Тему реферата студент выбирает из предложенных преподавателем или может предложить свой вариант. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Содержание темы излагается объективно от имени автора. Функции реферата. Информативная, поисковая, справочная, сигнальная, коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата и для каких целей их использует. Требования к языку реферата. Должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата:

#### 1. Титульный лист

2. Оглавление (на отдельной странице). Указываются названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3. Введение. Аргументируется актуальность исследования, т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками, перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Обязательно формулируются цель и задачи реферата.

4. Основная часть. Подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты.

План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала. В случае если используется чья-либо неординарная мысль, идея, то обязательно нужно сделать ссылку на того автора, у кого взят данный материал.

5. Заключение. Последняя часть научного текста. В краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования.

6. Приложение. Может включать графики, таблицы, расчеты.

7. Библиография (список литературы). Указывается реально использованная для написания реферата литература. Названия книг располагаются по алфавиту с указанием их выходных данных. Общие требования к построению, содержанию и оформлению».

При проверке реферата оцениваются:

- знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей;
- характеристика реализации цели и задач исследования;
- степень обоснованности аргументов и обобщений;
- качество и ценность полученных результатов;
- использование литературных источников;
- культура письменного изложения материала;
- культура оформления материалов работы.

Правила написания научных текстов (реферат, дипломная работа):

Здесь приводятся рекомендации по консультированию студентов относительно

данного вида самостоятельной работы. Во время консультаций руководителю следует предложить к обсуждению следующие вопросы.

- Какова истинная цель Вашего научного текста – это поможет Вам разумно распределить свои силы и время.
- Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
- Начинать писать серьезную работу следует не раньше, чем возникнет ощущение, что по работе с источниками появились идеи, которыми можно поделиться.
- Должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного).
- Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно, а также стремясь структурировать свой текст.
- Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в конкретном учебном заведении порядков.

#### Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа выполняется по вариантам. На бланке указывается факультет, курс, группа, ФИО студента. Вопросы строятся на основе тестовых и ситуативных заданий. В тестовых заданиях, выбирается правильный(ые) ответ(ы). При решении ситуативных заданий выбирается правильная последовательность действий в рассматриваемой ситуации. Проверка контрольной работы позволяет выявить и исправить допущенные студентами ошибки, указать, какие вопросы дисциплины ими недостаточно усвоены и требуют доработки. Студент должен внимательно ознакомиться с письменными замечаниями преподавателя и приступить к их исправлению, для чего еще раз повторить соответствующий материал.

#### Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. Упор делается на монографические работы профессора-автора данного спецкурса. От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум – это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной социологической литературы. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

#### Методические рекомендации по устному опросу/самоподготовке

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости следует рекомендовать еще раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако преподавателю следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

### Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Одним из видов внеаудиторной самостоятельной работы является подготовка к семинарским занятиям. Семинар – форма учебно-практических занятий, при которой студенты обсуждают сообщения, доклады и рефераты, выполненные ими по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений темы семинара, подготовка к которому является обязательной. Поэтому тема семинара и основные источники обсуждения предъявляются до обсуждения для детального ознакомления, изучения. Цели обсуждений направлены на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала. Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания, то главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли.

### Методические рекомендации по подготовке к эссе

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной проблеме в определенной теоретической и практической области. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей. Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих философских знаний; овладеть способностью использовать основы знаний для формирования мировоззренческой позиции. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис). Эссе должно содержать ссылки на источники. Оригинальность текста должна быть от 80% по программе антиплагиата.

### Методические рекомендации по подготовке к докладу

Для подготовки доклада необходимо выбрать актуальную тему. Желательно, чтобы тема была интересна докладчику и вызывала желание качественно подготовить материалы. Подготовка доклада предполагает: определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. Композиция доклада имеет вступление, основную часть и заключение. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой необходимо раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

### Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Цель собеседования: проверка усвоения знаний; умений применять знания; сформированности профессионально значимых личностных качеств.

Подготовка к собеседованию предполагает повторение пройденного материала и приобретение навыка свободного владения терминологией и фактическими данными по определенному разделу дисциплины.

### Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тестирование – это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний обучающихся, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у обучающегося в процессе изучения учебного материала. Однако тестирование не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у обучающегося стремление к чтению дополнительной экономической литературы. Зачет завершает изучение определенного раздела учебного курса и должен показать умение обучающегося использовать полученные знания в ходе подготовки и сдачи тестирования при ответах на экзаменационные вопросы. Тестирование может проводиться в устной или письменной форме. Подготовка к тестированию начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения тестирования. Как правило, на самостоятельную подготовку к тестированию обучающемуся отводится 2-3 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и (по указанию преподавателя) конспектирование важнейших источников. Тестирование проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (3-5 человек). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, контролирует конспект.

Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. Проведение тестирования позволяет обучающемуся приобрести опыт работы над первоисточниками, что в дальнейшем поможет с меньшими затратами времени работать над литературой при подготовке к промежуточной аттестации.

#### Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине. Экзаменационная сессия – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 2-4 дня, в течение студент систематизирует уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студенты должны быть ознакомлены с основными требованиями и получить ответы на возникающие в процессе подготовки вопросы. Необходимо ориентировать студентов на систематическую подготовку к занятиям в течение семестра, что позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

#### Методические рекомендации по подготовке к зачету

В ходе подготовки к зачету студент, в первую очередь, должен систематизировать знания, полученные в ходе изучения дисциплины. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и лабораторных занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>7.1. Рекомендуемая литература</b>	
<b>7.1.1. Основная литература</b>	
Л.1.1	Беляев Ю. М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2022. - 219 с. – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621843">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621843</a>
Л.1.2	Беликова И. П., Запорожец Д. В., Чернобай Н. Б., Ивашина В. А. Инновационный менеджмент на предприятии [Электронный ресурс]:учебник для бакалавров. - Ставрополь: СтГАУ, 2020. - 248 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/169719">https://e.lanbook.com/book/169719</a>
<b>7.1.2. Дополнительная литература</b>	
Л.2.1	Даева Т. В., Карпова А. А., Донскова О. А. Управление разработкой и внедрением нового продукта [Электронный ресурс]:. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. - 132 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/100842">https://e.lanbook.com/book/100842</a>
Л.2.2	Семенова А. А., Кузина М. Н. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]:Учебно-методическое пособие. - Москва: Русайнс, 2023. - 142 с. – Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/947414">https://book.ru/book/947414</a>
Л.2.3	Макарова И. В., Юрасов А. Б., Корчин О. П. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Русайнс, 2023. - 269 с. – Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/947450">https://book.ru/book/947450</a>
<b>7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства</b>	
7.2.1	Microsoft@WINHOME 10 Russian Academic OLP ILicense NoLevel Legalization GetGenuine
7.2.2	Kaspersky Endpoint Security
<b>7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет</b>	
7.3.1	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
7.3.2	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
7.3.3	Электронно-библиотечная система "BOOK.ru". Режим доступа: <a href="https://book.ru/">https://book.ru/</a>
7.3.4	. Режим доступа:

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	Адрес: 453850, Республика Башкортостан, р-н Мелеузовский, г. Мелеуз, ул. Смоленская, д. 34, строение 1: аудитория 16-010 - Учебная аудитория : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Проектор; Экран; Ноутбук; Классная доска; Учебно-наглядные пособия
-----	---

8.2	Адрес: 453850, Республика Башкортостан, р-н Мелеузовский, г. Мелеуз, ул. Смоленская, д. 34, строение 1: аудитория 16-104 - Лаборатория экономических исследований, учебная аудитория : Рабочие места студентов, рабочее место преподавателя, классная доска, наглядные пособия, экран переносной, 4 рабочих мест обучающихся оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
-----	---

## **9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащении образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.



Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  
Руководитель ОПОП

---

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

**Социально-экономические науки**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Мельникова Е.Н. \_\_\_\_\_

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

**Социально-экономические науки**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Мельникова Е.Н. \_\_\_\_\_

=====

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  
Руководитель ОПОП

---

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

**Социально-экономические науки**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Мельникова Е.Н. \_\_\_\_\_

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

**Социально-экономические науки**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Мельникова Е.Н. \_\_\_\_\_

=====

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  
Руководитель ОПОП

---

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

**Социально-экономические науки**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Мельникова Е.Н. \_\_\_\_\_

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

**Социально-экономические науки**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Мельникова Е.Н. \_\_\_\_\_

=====

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  
Руководитель ОПОП

---

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

**Социально-экономические науки**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Мельникова Е.Н. \_\_\_\_\_

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

**Социально-экономические науки**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Мельникова Е.Н. \_\_\_\_\_